



Kontrolní list pro hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu v opatření č. 1.2 Vznik nových a rozvoj existujících podnikatelských aktivit v oblasti sociálního podnikání MAS Frýdlantsko-Beskydy

Název výzvy MAS:
Číslo výzvy MAS:
Název výzvy ŘO: VÝZVA Č. 65 SOCIÁLNÍ PODNIKÁNÍ
Specifická pravidla (verze, platnost): verze 1.0, platnost 2. 12. 2016
Obecná pravidla (verze, platnost): verze 1.11, platnost 15. 5. 2018
Číslo výzvy ŘO: 65. výzva
Název projektu:
Registrační číslo projektu:
Žadatel:

napravitelné kritérium
 nenapravitelné kritérium

Kritéria formálních náležitostí - napravitelná					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/ NR/ Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	Žádost o podporu je podána v předepsané formě	Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro příjemce a žadatele			
	Je žádost podána přes MS2014+?	Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro příjemce a žadatele			
	Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s kontrolovanými přílohami?				
	Byla provedena kontrola předložených dokumentů, zda v nich nejsou viditelné zásahy do textu nebo jiná manipulace s dokumenty (ruční opravy textu, přeškrtnuté znaky, viditelně zakrytý text)? <i>Pokud byla provedena kontrola dokumentů výše uvedeným způsobem, je vždy odpověď ANO. Pokud při kontrole dokumentů bylo zjištěno riziko podvodu, uveďte se do odůvodnění kritéria část/kapitola žádosti o podporu/příloha, kde bylo toto riziko nalezeno.</i>				
	Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Nebyla realizace projektu ukončena před podáním žádosti o podporu do MS2014+?				
	Jsou v Žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity?				



	Uvedl žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel (záložka Subjekty projektu; rozsah popisu je uveden v příloze č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce). Žadatelé vyberou v poli typ subjektu z nabídky: - osoby s podílem v právnické osobě žadatele/příjemce, žadatel uvede seznam osob, které mají ke dni podání žádosti podíl vyšší než 10 % - osoby, v nichž má žadatel/příjemce podíl <i>Pokud není žadatelem obchodní korporace nebo obecně prospěšná společnost, je odpověď NR</i>				
2.	Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.	Žádost o podporu, Přílohy Žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.		
	Žádost podepsal:	Žádost o podporu, Přílohy Žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce			
	statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? <i>Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření/usnesení z jednání zastupitelstva, odpověď je NR.</i>				
	pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, odpověď je NR.</i>				
	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě.	Žádost o podporu, Specifická pravidla pro příjemce a žadatele, Přílohy žádosti o podporu			
	1. Plná moc (záložka Plné moci)				
	Je doložena plná moc v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i>				
	Je z plné moci/pověření jasné patrné, kterých úkonů se převedení pravomocí týká? Je zmocněnec zplnomocněn na podpis žádosti o podporu, která je identifikována názvem projektu nebo hash kódem? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR</i>				
	Je uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla a osoby, na kterou jsou pravomoci převedeny? (záložka Plné moci) <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce odpověď je NR.</i>				
	2. Zadávací a výběrové řízení				
	(záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky)				
	Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy harmonogramu) harmonogramu v MS2014+?				
	Jsou všechny uvedené zakázky ve stavu finalizovaná/podána?				
	Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám?				
Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky) <i>Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení zahájeno nebo probíhá a nebylo dosud ukončeno, je odpověď NR.</i>					
Seznam objednávek – přímých nákupů					
Je doložen seznam objednávek - přímých nákupů realizovaných před podáním žádosti o podporu podle přílohy č. 10 Obecných pravidel (záložka Dokumenty)? <i>V případě, že v době předložení žádosti o podporu nebyly přímé nákupy uskutečněny, odpověď je NR.</i>					



3. Doklady o právní subjektivě

Osvč

Je doložen výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku či jiný doklad, pokud podniká podle jiného zákona než živnostenského? *Pokud žadatelem není OSVČ, odpověď je NR.*

Splňuje výpis z ŽL podmínku, že nesmí být k datu podání žádosti starší než 3 měsíce?

Společnost s ručením omezeným

Je v případě jednoho zakladatele doložena **zakladatelská listina**?
V případě, že je doložena společenská smlouva, je odpověď NR.

Je v případě více zakladatelů doložena **společenská smlouva**?
V případě, že je doložena zakladatelská listina, je odpověď NR.

Akciová společnost

Je v případě jednoho zakladatele doložena **zakladatelská listina**?
V případě, že je doložena zakladatelská smlouva, je odpověď NR.

Je v případě více zakladatelů doložena **zakladatelská smlouva**?
V případě, že je doložena zakladatelská listina, je odpověď NR.

Komanditní společnost

Je doložena **společenská smlouva**?

Veřejná obchodní společnost

Je doložena **společenská smlouva**?

Družstvo

Jsou doloženy **stanovy** družstva?

Evropská společnost a evropské hospodářské zájmové sdružení

Je doložena zakládací smlouva?

Jsou doloženy stanovy?

Nestátní nezisková organizace

Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení podle druhu organizace?

Jsou doloženy stanovy, ve kterých je uvedeno ustanovení o vypořádání majetku při zániku organizace, jestliže to nevyplývá ze zákona?

Církev

Je doložen výpis z Rejstříku církví a náboženských společností.

Je Výpis z rejstříku církví a náboženských společností k datu podání žádosti o podporu mladší 3 měsíců?

Církevní organizace

Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení?

Je doložen výpis z **Obchodního** či **jiného rejstříku** ne starší než 3 měsíce před podáním žádosti? *Tato příloha je nerelevantní pro OSVČ a církev.*

Pokud došlo ke změně statutárního orgánu, jsou doloženy dokumenty o provedení změny?
Pokud nedošlo ke změně statutárního orgánu nebo byla tato změna již v OR vyznačena, je odpověď NR.

Byly předloženy dokumenty o provedené změně ne starší 3 měsíce před podáním žádosti?

4. Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu



3.	Je doložen výpis z katastru nemovitostí? <i>Pokud žadatel doložil nájemní smlouvu, smlouvu o výpůjčce, smlouvu o smlouvě budoucí či jiný právní úkon nebo právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti, odpověď je NR.</i>
	Je výpis z katastru nemovitostí vystaven max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu?
	Je ve výpise z katastru nemovitosti uveden žadatel jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření? <i>Pokud žadatel doložil nájemní smlouvu, smlouvu o výpůjčce, smlouvu o smlouvě budoucí či jiný právní úkon nebo právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti, odpověď je NR.</i>
	Je doložena listina, která osvědčuje jiné právo žadatele k uvedenému majetku (např. nájemní smlouva, smlouva o výpůjčce, smlouva o smlouvě budoucí, či jiný právní úkon, nebo jiný právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti)? <i>Pokud je žadatel vlastníkem nemovitosti, nebo disponuje právem hospodaření, odpověď je NR.</i>
	Je v nájemní smlouvě či ve smlouvě o výpůjčce zakotvena možnost provádět technické zhodnocení pronajetého majetku? <i>Pokud je žadatel zapsán v katastru nemovitosti jako vlastník, nebo subjekt s právem hospodaření, odpověď je NR. Pokud žadatel neplánuje provádět technické zhodnocení majetku, odpověď je NR.</i>
	Je nájemní vztah uzavřen minimálně na dobu udržitelnosti? <i>Pokud je žadatel zapsán v katastru nemovitosti jako vlastník, nebo subjekt s právem hospodaření, odpověď je NR.</i>
	Pokud žadatel doložil nájemní smlouvu, nebo smlouvu o výpůjčce, spadá majitel/pronajímatel majetku mezi oprávněné žadatele? <i>Pokud je žadatel zapsán v katastru nemovitosti jako vlastník, nebo subjekt s právem hospodaření, odpověď je NR.</i>
	• Je ke každé nemovitosti, pořízené před podáním žádosti o podporu, doložena kupní smlouva? <i>Pokud nebyly před podáním žádosti o podporu pořízeny žádné nemovitosti, nebo pokud byly nemovitosti pořízeny prostřednictvím vyvlastnění, je odpověď NR. Pokud nejsou výdaje za pořízení nemovitostí zahrnuté v ZV, je odpověď NR.</i>
	• Byl znalecký posudek zpracován max. 6 měsíců před pořízením nemovitosti? <i>Pokud nebyly před podáním žádosti o podporu pořízeny žádné nemovitosti, je odpověď NR. Pokud nejsou výdaje za pořízení nemovitostí zahrnuté v ZV, je odpověď NR.</i>
	5. Podnikatelský plán Je doložen Podnikatelský plán?
Je Podnikatelský záměr vytvořen podle osnovy dané přílohou č. 4 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce (záložka Dokumenty)? (Osnova je uveřejněna na webu MAS Frýdlantsko-Beskydy pod výzvou v seznamu příloh výzvy.) <i>Pokud žadatel informace požadované osnovou Podnikatelského záměru uvede v jiné kapitole/části Podnikatelského záměru, je tato skutečnost hodnotitelem akceptována.</i>	
6. Územní rozhodnutí s nabytím právní moci nebo územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení (záložka Dokumenty) <i>Pokud se projekt netýká stavby, nebo není vyžadováno územní řízení, odpověď je NR. Hodnotitel kontroluje, zda jsou doložené dokumenty platné (např. je-li doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci, zda toto nepozbylo platnosti).</i>	

ANO – žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti (soulad žádosti s přílohami)

Žádost o podporu, Specifická
pravidla pro příjemce a žadatele,
Přílohy žádosti o podporu

NE – žádost o podporu není podána v předepsané formě a obsahově nesplňuje všechny náležitosti (soulad žádosti s přílohami)

[illegible]



Je doložen souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru? <i>Pokud bylo doloženo stavební povolení, ohlášení, žádost o stavební povolení, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s/bez nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR.</i> <i>Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR.</i> Je doložena veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení? <i>Pokud bylo doloženo stavební povolení, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, žádost o stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s/bez nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR.</i> <i>Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR.</i> Popsal žadatel v kapitole č. 5 v Podnikatelském plánu, jaký stupeň stavebního řízení je pro jeho projekt relevantní, či zda jeho projekt nepodléhá stavebnímu řízení? <i>Pokud se projekt netýká stavebních prací, které podléhají stavebnímu řízení, odpověď je NR.</i> <i>Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR.</i>
8. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby Je doložena projektová dokumentace v podrobnosti pro vydání stavebního povolení (záložka Dokumenty)? <i>Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, nebo pokud byla předložena projektová dokumentace pro ohlášení stavby, je odpověď NR.</i> Je doložena projektová dokumentace pro ohlášení stavby (záložka Dokumenty)? <i>Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, nebo pokud byla předložena projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, je odpověď NR.</i> Je doložená projektová dokumentace součástí žádosti o stavební povolení/ohlášení, nebo je označena razítkem stavebního úřadu (dostačující je razítko a podpis vč. označení stavebního úřadu na přední straně desek projektové dokumentace)? <i>Pokud projekt nepočítá stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</i> Je doložena projektová dokumentace zpracovaná autorizovaným projektantem? <i>Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</i> Je doložena projektová dokumentace pro provádění stavby? <i>Pokud nebyla zpracována, odpověď je NR.</i>
• Čestné prohlášení žadatele, že není vyžadováno stavební povolení, ohlášení stavby ani jiné opatření stavebního úřadu V případě, že není nutné stavební povolení nebo ohlášení, žadatel je povinnen předložit o této skutečnosti čestné prohlášení.
9. Položkový rozpočet stavby Je doložen zjednodušený rozpočet stavby , tzn. Stanovení ceny stavebních prací pro hlavní aktivity projektu (Stavební rozpočet dle Specifických pravidel, ve členění na stavební objekty, popř. dílčí stavební, nebo funkční celky)? <i>Pokud je doložen položkový rozpočet stavby, dle stupně PD, nebo pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení, je odpověď NR.</i> Je doložen položkový stavební rozpočet, který odpovídá svým detailem a strukturou zpracování příslušnému stupni projektové dokumentace? <i>Pokud je doložen zjednodušený rozpočet stavby, nebo pokud se v projektu nepočítá s takovými úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</i>
Je doložen vysoutěžený položkový rozpočet? <i>Pokud nebylo ukončeno zadávací řízení, odpověď je NR.</i>



	10. Výpis z rejstříku trestů Je doložen výpis z rejstříku trestů? Dokládají OSVČ a všichni statutární zástupci obchodních korporací, nestátních neziskových orgaizací, církví a církevních organizací. Je doložen výpis z rejstříku ne starší než 3 měsíce od podání žádosti?				
	11. Doklady potvrzující, že OSVČ spadá do cílové skupiny (Relevantní, pokud je žadatelem OSVČ bez zaměstnanců a neplánuje přijmout zaměstnance z cílových skupin na pracovní místa vytvořená projektem). Doložil žadatel jeden z následujících dokumentů? o Potvrzení o předchozím vedení v evidenci Úřadu práce ČR? Je doložena evidence na Úřadu práce v minimálně délce 1 roku nebo je doložena evidence na Úřadu práce v minimální délce 12 měsíců souhrnně za poslední 2 roky? o Doklad o výkonu trestu odnětí svobody s uvedeným datem opuštění zařízení výkonu trestu Je opuštění zařízení výkonu trestu datováno nejdříve 12 měsíců před podáním žádosti o podporu? o Potvrzení zařízení, které osoba opouští, nebo potvrzení domu na půli cesty nebo jiné relevantní organizace, poskytující sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve kterém je uvedeno datum, kdy osoba zařízení opustila. Je opuštění zařízení datováno nejdříve 12 měsíců před podáním žádosti o podporu? o Posudek nebo potvrzení orgánu sociálního zabezpečení pro osoby invalidní v I. až III. stupni o Potvrzení nebo rozhodnutí orgánu sociálního zabezpečení pro osoby zdravotně znevýhodněné <i>V případě, že žadatelem je OSVČ se zaměstnanci nebo právnická osoba, odpověď je NR.</i>				
	12. Čestné prohlášení o skutečném majiteli Je doloženo čestné prohlášení obsahující informaci o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu? <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech (v kap. 2.6.1) pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.</i>				

Kritéria přijatelnosti - nenapravitelná					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/Nehodnoceno)	Odůvodnění
			ANO – Projekt je realizován na území vymezeném SCLLD MAS Frýdlantsko-Beskydy.		



4.	Projekt je realizován na územní působnosti MAS Frýdlantsko-Beskydy.	Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu	NE – Projekt je realizován mimo území vymezené SCLLD MAS Frýdlantsko-Beskydy. Poznámka: Rozhodující je místo realizace/dopadu projektu, sídlo žadatele může být i mimo území vymezené SCLLD MAS Frýdlantsko-Beskydy.		
5.	Žadatel splňuje definice oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO – žadatel splňuje definici oprávněného příjemce NE – žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce		
	Je žadatelem: osoba samostatně výdělečně činná, obchodní korporace, nezisková organizace, církve nebo církevní organizace?				
6.	Projekt je v souladu s integrovanou strategií CLLD	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, Strategie komunitně vedeného rozvoje MAS Frýdlantsko-Beskydy	ANO – projekt je v souladu s integrovanou strategií NE – projekt není v souladu s integrovanou strategií		
	Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategike komunitně vedeného rozvoje MAS Frýdlantsko-Beskydy				

Kritéria přijatelnosti - napravitelná					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/Nehodnoceno)	Odůvodnění
	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a s podporovanými aktivitami výzvy MAS	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce			
	Cílová skupina odpovídá výzvě MAS Frýdlantsko-Beskydy.				
	Je v projektu popsáno zohlednění specifických potřeb cílových skupin?				
	Podporované aktivity odpovídají výzvě MAS Frýdlantsko-Beskydy.				
	Jsou výdaje způsobilé dle výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy?				
	Odpovídají indikátory uvedené v Žádosti o podporu a Podnikatelském plánu indikátorům uvedeným ve výzvě MAS a zároveň indikátorům uvedeným ve Specifických pravidlech k příslušné aktivitě, na kterou je projekt zaměřen?				
	Odpovídají aktivity a cíle projektu povinným indikátorům uvedeným ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce?				

7.	Jsou stanoveny výchozí hodnoty povinných indikátorů uvedených ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce?
	Jsou stanoveny cílové hodnoty povinných indikátorů uvedených ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce?
	Je v žádosti o podporu (záložka Popis projektu) a v Podnikatelském plánu uvedeno že se jedná o projekt naplňující podporovanou aktivitu (vyberte vždy relevantní aktivitu)?:
	1) Vznik nového sociálního podniku. <i>Pokud je projekt zaměřen na Rozšíření podniku v rámci aktivity 2) nebo je žadatelem OSVČ - aktivita 3), je odpověď NR . Musí být splněn minimálně jeden z následujících požadavků:</i>
	a) Vzniká realizací projektu nově založený podnikatelský subjekt? Za nově vzniklý subjekt se považuje podnikatelský subjekt zapsaný do Obchodního rejstříku nebo do jiného veřejného rejstříku, který vznikl před méně než 3 roky a doposud nezačal podnikání s účelem mít zisk (ověřitelné ve sbírce listin podnikatelského subjektu na www.justice.cz) nejdříve s datem zahájení realizace projektu
	Má nově založený podnikatelský subjekt živnost/ předmět podnikání v souladu s činnostmi, jež je předmětem projektu, a provozování podnikatelské činnosti bude zahájeno s realizací projektu?
	b) Dochází realizací projektu k rozšíření stávajícího podniku, který v době podání žádosti není sociálním podnikem, o nově zřízenou živnost, nový předmět, nový obor v rámci živnosti volné?
	Proběhl zápis nové živnosti, nového předmětu před podáním žádosti o podporu? <i>Oprávnění k provozování nové živnosti/nového předmětu podnikání musí být vydáno před podáním žádosti o podporu a musí přímo souviset s podnikatelskou činností, která je předmětem podpory.</i>
	Zakládá žadatel nový předmět podnikání, nebo zřizuje novou živnost, nebo nový obor činnosti v rámci živnosti volné v porovnání se stávajícím oprávněním k podnikání? <i>V případě, že se jedná o vznik nového podnikatelského subjektu, tak je odpověď NR.</i>
	2) Rozšíření podniku <i>Pokud je projekt zaměřen na vznik nového sociálního podniku (aktivita 1) nebo je žadatelem OSVČ (aktivita 3), je odpověď NR</i>
Prokázal žadatel detailním popisem v Podnikatelském plánu, že naplňuje principy sociálního podnikání minimálně v období 6 měsíců před podáním žádosti o podporu?	
Dochází realizací projektu k rozšíření nabízených produktů a služeb, nebo k rozšíření prostorové kapacity podniku, nebo k zavedení nových technologií výroby, nebo ke zefektivnění procesů v podniku?	
Dochází v návaznosti na rozšíření podniku k vytvoření nových pracovních míst pro osoby z cílových skupin?	
3) Rozšíření stávajících nebo vznik nových podnikatelských aktivit OSVČ • Vzniká realizací projektu nová podnikatelská aktivita, nebo dochází k rozšíření nabízených produktů a služeb. V případě rozšíření existujících aktivit může jít o rozšíření nebo inovaci existujících živnostenských oprávnění nebo o získání jiného živnostenského oprávnění. <i>Pokud je projekt zaměřen na aktivitu 1 nebo 2, odpověď je NR.</i>	

[illegible]



	•Dochází v návaznosti na rozšíření podniku k vytvoření nových pracovních míst pro osoby z cílových skupin? Za vytvořené pracovní místo je považováno stávající pracovní místo OSVČ, která spadá do cílových skupin.		
	Projekt, který je zaměřen na rozšíření kapacity splňuje alespoň jednu z následujících aktivit? •rozšíření nabízených produktů a služeb, • rozšíření prostorové kapacity podniku, •zavedení nových technologií výroby, •zefektivnění procesů v podniku, •zřízení divize na novém místě nebo v jiném regionu. <i>Nerelevantní pro aktivitu 1 a 3.</i>		
	Směřují vztahy v sociálním podniku k maximálnímu zapojení pracovníků do rozhodování o směřování sociálního podniku? Je v podnikatelském plánu, v kapitole 5 Principy sociálního podnikání, uvedeno, jakým způsobem bude žadatel/zaměstnavatel zapojovat zaměstnance do rozhodování o směřování podniku? Z popisu musí být zřejmá maximální zapojenost pracovníků do rozhodování o směřování sociálního podniku. <i>Nerelevantní pro OSVČ z cílové skupiny, která je bez zaměstnanců.</i>		
	Je v podnikatelském plánu uvedeno, že zisk je přednostně používán pro rozvoj sociálního podniku, tzn., více než 50 % případného zisku je reinvestováno do rozvoje sociálního podniku?		
	Prokázal žadatel v podnikatelském plánu, v kapitole 4 Principy sociálního podnikání, že jeho sociální podnik bude mít minimálně 30 % z celkových výnosů zajištěno tržbami z prodeje vlastních výrobků nebo vlastních služeb?		
	Je v Podnikatelském plánu, v kapitole 5 Principy sociálního podnikání, uvedeno, jak podnik plánuje přednostně uspokojovat potřeby místní komunity a místní poptávky?		
	Je v Podnikatelském plánu uvedeno, jak podnik plánuje využívat přednostně místních zdrojů, jak zaměstnává místní obyvatele jak nakupuje od místních dodavatelů?		
	Je v Podnikatelském plánu, kapitole 5 Principy sociálního podnikání, popsáno využití postupů šetrných k životnímu prostředí?		
	Není projekt zaměřen na? •zemědělskou prvovýrobu; • komerční turistická zařízení: hotely, botely, motely, penziony, rekreační ubytování, ubytovny (CZ - NACE kód 55 Ubytování); •restaurace, hospody, pivnice, bary; • komerční volnočasová zařízení – provozovny heren, kasin a sázkových kanceláří, sportovní, zábavní a rekreační činnosti a činnosti fitcenter; •lázeňské provozy		
	Nevztahují se způsobilé výdaje ke stávajícím aktivitám a ani provozním výdajům?		
	Přispěje podnik k podpoře sociálního začleňování tím, že dojde ke vzniku nových pracovních míst a tak bude splněn minimální 30 % podíl zaměstnanců z cílových skupin z celkového počtu zaměstnanců sociálního podniku? <i>Pokud je žadatelem OSVČ, odpověď je NR.</i>		
	Je pracovní místo pro zaměstnance z cílové skupiny stanoveno minimálně na 0,4 úvazku vůči celému úvazku 40 hod/týden, 8 hod/den a jedná se o pracovní místo na základě pracovní smlouvy nebo dohody o pracovní činnosti?		



8.	Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO – projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS NE – projekt není v souladu s podmínkami výzvy MAS		
	Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí mezi 1. 1. 2014 a 30.6.2021(záložka Harmonogram)?	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce			
	Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu?				
	Jsou procenta míry podpory podle typu žadatele z jednotlivých zdrojů financování v souladu s procenty uvedenými ve výzvě?				
	Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě?				
9.	Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO – projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny NE – projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny		
	Jsou způsobilé výdaje projektu max. 2.609.470,00 Kč?	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce			
10.	Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO – projekt respektuje limity způsobilých výdajů. NE – projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů		
	Projekt dodržuje limit 10 % celkových způsobilých výdajů na nákup pozemku (Pokud součástí projektu není nákup pozemku, odpověď je NR).	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce			
11.	Potřebnost realizace projektu je odůvodněná	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO – žadatel řádně odůvodnil potřebu projektu NE – žadatel nezdůvodnil potřebnost projektu		
	Je v žádosti o podporu a Podnikatelském plánu popsána potřebnost projektu?	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce			
12.	Výsledky projektu jsou udržitelné	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO – žadatel prokázal zajištění udržitelnosti výsledků a zajištění dostatečné kapacity (finanční, personální) pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování. NE – žadatel neprokázal zajištění udržitelnosti výsledků a zajištění		
	Je v Podnikatelském plánu popsáno zajištění provozní udržitelnosti projektu?	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce			



	Je v Podnikatelském plánu popsáno zajištění finanční udržitelnosti projektu?	Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	dostatečné kapacity (finanční, personální) pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování.		
	Je v Podnikatelském plánu popsáno zajištění administrativní udržitelnosti projektu?				
13.	Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO - projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv). NE - projekt má negativní vliv na některou z horizontálních priorit IROP.		
	Je v žádosti o podporu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy uvedeno, že má projekt pozitivní/neutrální vliv na horizontální principy: Udržitelný rozvoj Rovné příležitosti a zákaz diskriminace Rovnost mezi muži a ženami	Text výzvy MAS Frýdlantsko-Beskydy, Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce			
	Pokud byl u některé z horizontální priority zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy) a popis pozitivního vlivu na danou prioritu?				

Celkové hodnocení	Celkový výsledek	Podpis:	Datum:
Jméno a příjmení hodnotitele:			
Jméno a příjmení schvalovatele:			